

## **CONVENZIONE FRA LA CITTA' DI TORINO E IL TITOLARE DELLA SEZIONE PRIMAVERALE PRIMULE SITA IN TORINO, VIA SAN PAOLO 50**

Con la presente scrittura privata non autenticata, in formato digitale, tra:

- la Città di Torino, con sede in Torino piazza Palazzo di Città 1, codice fiscale e partita IVA 00514490010, in questo atto rappresentata dal dirigente della Divisione Servizi Educativi Enrico Bayma, nato a Torino (TO) il 18/10/1959 e domiciliato per la carica in Torino, a norma dell'art. 29 del Regolamento per la disciplina dei contratti, di seguito denominata "Città";
- l'ente Asilo Infantile Borgo San Paolo con sede in via San Paolo 50, codice fiscale 80086250018, in questo atto rappresentato da Luciano Sabia, nato a Avigliano (PZ) il 27/9/1956, in qualità di legale rappresentante, domiciliato ai fini del presente atto presso la sede dell'ente, di seguito denominato "titolare".

### **Premesso che:**

- con deliberazione del 22 gennaio 2019 (mecc. n. 2019 00210/007) la Giunta Comunale ha approvato le linee di indirizzo per l'accreditamento ed il convenzionamento di servizi educativi a titolarità non comunale, per dare attuazione alla mozione del Consiglio Comunale n. 28 del 4 giugno 2018 (mecc. 2018 01189/002) ;
- con determinazione dirigenziale n. mecc. 2019 44860/007 in data 29/10/2019 sono stati approvati il disciplinare per l'accreditamento e la stipula di convenzione con titolari di sezioni primavera, dall'anno scolastico 2019/20 al 2022/23;
- in seguito alla valutazione della Commissione appositamente costituita, con determinazione dirigenziale n. mecc. 2019 45448/007 in data 2/12/2019 è stato approvato l'elenco dei servizi accreditati, tra cui è compresa la sezione primavera in oggetto ;
- la sezione primavera, aggregata alla scuola dell'infanzia Asilo Infantile Borgo San Paolo è stata autorizzata al funzionamento dalla Città di Torino in data 26/10/2018 prot. n.17609/044;

**si conviene e si stipula quanto segue:**

### **Articolo 1 - Oggetto**

La presente convenzione viene stipulata per disciplinare i rapporti tra le parti, in relazione all'accreditamento della sezione primavera.

Quanto precede fa parte integrante e contestuale della presente convenzione.

### **Articolo 2 - Sistema educativo cittadino**

La sezione primavera, in quanto parte del sistema educativo cittadino, per perseguire l'integrazione dei servizi:

- concorda con la Città modalità di coordinamento con i servizi comunali per la prima infanzia, nonché con i servizi sociali;
- partecipa a tavoli di confronto con la Città su aspetti pedagogici, organizzativi e gestionali, anche nell'ambito del Circolo didattico municipale di riferimento;
- viene informata dalla Città su iniziative, manifestazioni, seminari e convegni inerenti l'infanzia ed i servizi ad essa rivolti, per una diffusione dell'informazione presso le famiglie ed il personale.
- ha la possibilità di far partecipare il personale a percorsi formativi organizzati per il personale comunale.

### **Articolo 3 - Accesso al servizio**

A partire dall'anno scolastico 2020/21, per semplificare le procedure di iscrizione, evitare la presentazione di più domande per ogni bambino o bambina e per rispondere al meglio alle esigenze delle famiglie, la sezione primavera aderisce al sistema di iscrizione unificato della Città, per i servizi educativi rivolti alla fascia d'età 0-3 anni.

I genitori dovranno presentare la domanda d'iscrizione on-line e potranno indicare la sezione primavera tra le preferenze.

La Città approverà le graduatorie per l'accesso utilizzando il sistema informatico comunale, per cui saranno applicati i punteggi stabiliti dal Regolamento comunale dei nidi d'infanzia.

Sarà garantito l'accesso alla sezione primavera ai bambini ed alle bambine che abbiano un fratello o una sorella iscritti all'istituto, in qualsiasi ordine scolastico.

### **Articolo 4 - Calendario e orario di funzionamento**

La sezione primavera offre il proprio servizio alle famiglie per un numero complessivo di giorni non inferiore a quello stabilito dalle direttive nazionali e regionali per le scuole dell'infanzia, fatta salva la facoltà di maggiori prestazioni.

L'orario di funzionamento è di almeno 7.00 ore giornaliere. Il servizio eccedente le 7.00 ore giornaliere può costituire pre-scuola o post-scuola.

### **Articolo 5 – Personale**

La/il titolare del servizio accreditato applica un CCNL di categoria sottoscritto dalle parti più rappresentative a livello nazionale, nonché rispetta la normativa del lavoro e versa regolarmente i contributi previdenziali ed assicurativi.

A richiesta della Città dovrà esibire la relativa documentazione.

### **Articolo 6 – Partecipazione delle famiglie**

Il/la titolare del servizio accreditato si impegna ad organizzare almeno un'assemblea generale all'inizio dell'anno scolastico, con la presenza di tutto il personale, per presentare a tutti i genitori della sezione primavera il progetto del servizio.

In tale occasione i genitori saranno invitati ad individuare un proprio rappresentante, che potrà raccogliere osservazioni e proposte per esprimere il punto di vista delle famiglie sull'andamento del servizio e che nel corso dell'anno scolastico potrà essere consultato dalla Città.

### **Articolo 7 - Quote a carico delle famiglie**

La quota a carico di ogni famiglia, stabilita dal/la titolare per l'iscrizione, la frequenza, la ristorazione ed il riscaldamento, deve essere inferiore al costo medio per studente (Cms) della scuola dell'infanzia, annualmente pubblicato dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, considerando la frequenza per 11 mesi.

Nello stabilire le quote la/il titolare prevede riduzioni per la frequenza di fratelli/sorelle e tiene conto delle diverse condizioni socio-economiche delle famiglie.

Rende noti alla Città ed agli utenti i criteri di riduzione adottati.

### **Articolo 8 - Contributo annuo della Città**

La Città, preso atto degli impegni assunti dal/la titolare della sezione primavera accreditata, sostiene la stessa attraverso l'erogazione di un contributo annuo per le spese di gestione.

L'importo del contributo è stanziato annualmente dalla Giunta Comunale allo scopo di contenere le quote a carico delle famiglie nei limiti di cui all'articolo 7.

In relazione allo stanziamento di bilancio, il contributo alle singole sezioni primavera è erogato tenendo conto del numero di bambine e bambini con disabilità e del numero di iscritti.

### **Articolo 9 – Rendicontazione e indicatori di gestione**

Il/la titolare assicura la pubblicità dei propri bilanci.

Si impegna a trasmettere annualmente alla Città, entro il mese di luglio, un conto economico consuntivo che dovrà fare riferimento ai seguenti indicatori economico-finanziari desunti dal bilancio consuntivo:

#### **Entrate**

- contributo assegnato dalla Città,
- contributi del Ministero dell'Istruzione,
- rette a carico dalle famiglie,
- contributi da persone - Enti vari,
- contributi ed entrate diverse,
- contributi straordinari;

#### **Spese**

- oneri per il personale educativo ed ausiliario,
- spese generali di funzionamento (riscaldamento, utenze, ecc...),
- spese di manutenzione ordinaria,
- spese di manutenzione straordinaria,

- spese per attività didattiche,
- spese per ristorazione,
- oneri fiscali – imposte e tasse
- oneri finanziari e bancari.

#### **Articolo 10 - Verifica del servizio e mantenimento dell'accREDITamento**

Entro il mese di luglio di ciascun anno il/la titolare dovrà trasmettere alla Città una relazione sull'andamento del servizio. Dovrà trasmettere, inoltre, gli esiti della valutazione del servizio da parte dei genitori.

La Città potrà chiedere specifiche verifiche, anche coinvolgendo i genitori, e proporre indirizzi ed orientamenti per la realizzazione del progetto educativo e gestionale.

La Città potrà disporre in qualsiasi momento, a sua discrezione, accertamenti volti a verificare l'andamento del servizio e la rispondenza dello stesso alle previsioni progettuali ed alla presente convenzione. La/il titolare dovrà fornire tutta la collaborazione necessaria ai controlli fornendo, se richiesta, tutta la documentazione e le informazioni necessarie.

Qualora sia riscontrata la non rispondenza del servizio al progetto presentato ed alla presente convenzione, la Città assegnerà un termine per provvedere al ripristino dei requisiti mancanti.

Trascorso inutilmente tale termine, si procederà alla revoca dell'accREDITamento ed alla risoluzione della convenzione.

#### **Articolo 11 - Durata della convenzione**

La convenzione decorre dall'anno scolastico 2019/20 e termina alla fine dell'anno scolastico 2022/23, fatto salvo il mantenimento dei requisiti richiesti per l'accREDITamento.

#### **Articolo 12 - Spese e clausola fiscale**

Il presente atto è esente dall'imposta di registro ai sensi dell'articolo 1 della Tabella allegata al DPR n. 131/1986, in quanto trattasi di convenzione stipulata per finalità istituzionali di diritto pubblico ai sensi del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65: "Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera e), della legge 13 luglio 2015, n. 107" e del relativo Piano di azione nazionale pluriennale, approvato con delibera del Consiglio dei Ministri 11/12/2017

ASILO INFANTILE BORGO SAN PAOLO

Il legale rappresentante  
*Luciano Sabia*

CITTÀ DI TORINO  
DIVISIONE SERVIZI EDUCATIVI

Il dirigente  
*Enrico Bayma*